



Приложение 1
к приказу от 01.04.2026 № ОД-05/027

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ДШИ №1»
г. Магнитогорска
И.С. Синицких

ПОЛОЖЕНИЕ
о внебюджетной деятельности
МБУДО «ДШИ №1» г. Магнитогорска

I Общие положения.

1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Закона РФ «Об основах законодательства РФ о культуре» от 19.10.92 №3612-1, Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013), Законом о некоммерческих организациях от 12.01.96 № 7-ФЗ, другими действующими нормативными документами.

2. Настоящее Положение определяет цели, источники образования и порядок формирования и использования внебюджетных средств в МБУДО «ДШИ №1» г. Магнитогорска, именуемом в дальнейшем Учреждении.

3. Учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности Учреждения и приобретенные на эти средства объекты собственности.

4. Денежные средства и приобретенное на них имущество, полученные в результате использования имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, являются муниципальной собственностью и поступают в оперативное управление Учреждением.

5. Денежные средства от внебюджетной деятельности поступают на лицевой счет Учреждения и учитываются на отдельном балансе. Имущество, приобретенное за счет этих средств, и имущество, полученное в результате хозяйственной деятельности Учреждения, также подлежит учету на отдельном балансе.

II. Источник внебюджетных средств Учреждения.

Внебюджетные средства Учреждения формируются за счет:

- предоставления платных услуг;
- доходов от основных видов уставной деятельности;
- безвозмездных (благотворительных) и спонсорских поступлений, пожертвований от физических и юридических лиц.

III. Порядок расходования внебюджетных средств Учреждения.

1. К дополнительным платным образовательным услугам относятся услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами.
2. К доходам от основных видов уставной деятельности относятся виды работ и услуг, отраженные в специальном разделе Устава учреждения;
Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденным планом ФХД.

Средства, полученные от аренды помещений, не могут расходоваться на оплату труда работников.

3. Безвозмездные (благотворительные) и спонсорские поступления.

В случае если добровольные пожертвования и спонсорские поступления от физических и (или) юридических лиц носят целевой характер, то они подлежат использованию в строгом соответствии с их целевым назначением.

Добровольные пожертвования производятся в соответствии с договором оферты, который размещается на официальном сайте Учреждения.

Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на лицевой счёт учреждения, открытый в отделе казначейства управления финансов.

Иное имущество оформляется актом приёма-передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть.

Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель учреждения.

Денежные средства расходуются в соответствии с утверждённой сметой расходов руководителем учреждения и главным распорядителем бюджетных средств.

4. Средства, полученные учреждением от внебюджетной деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, расходуются на следующие цели:

- 1) формирование фонда оплаты труда работников;
- 2) укрепление материально-технической базы учреждения (расходы на содержание зданий и сооружений, приобретение материалов, прочие текущие расходы), развитие учреждения (расходы на капитальный ремонт и приобретение оборудования).

Руководитель учреждения утверждает Положение о внебюджетной деятельности учреждения, планировании и учёте средств, полученных от этой деятельности.

5. Руководитель учреждения несёт ответственность за использование средств внебюджетного фонда.

6. Размер средств, поступивших от внебюджетной деятельности и направляемых на премирование руководителя учреждения, определяется Управлением культуры администрации города.